



**Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa**

**U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia – tel. 0522/456367 – fax 0522 456037

mail: [garesenzacarta@comune.re.it](mailto:garesenzacarta@comune.re.it)

PEC: [uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

**Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento del servizio di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 81/2008, in relazione all'esecuzione ed all'ultimazione dell'opera "Ex Convento Benedettino dei SS. Pietro e Prospero ("Chiostrì di S. Pietro"). Progetto di restauro e di recupero funzionale nell'ambito del programma POR FESR 2014-2020 – Asse 6 "Città attrattive e partecipate" - Primo stralcio funzionale". CIG 7182231484 – CUP J82C16000090006**

## **SCHEMA DI CONTRATTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

### **ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'ente pubblico Comune di Reggio nell'Emilia (di seguito definito anche "Committente") conferisce a **XXXXXXXXXX** (di seguito definito "Professionista"), avente sede legale a **XXXXXX**, in via **XXXXXXXX**, Codice Fiscale **XXXXXXXXXX**, Partita IVA **XXXXXXXXXX**, iscritto all'Ordine **XXXXXXXXXXXXXX** della provincia di **XXXXXXXX** al n° **XXXXXX**, il servizio di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori relativo all'esecuzione ed all'ultimazione dell'opera "Ex Convento Benedettino dei SS. Pietro e Prospero ("Chiostrì di San Pietro") - Progetto di restauro e di recupero funzionale nell'ambito del programma POR FESR 2014-2020 – Asse 6 "Città attrattive e partecipate" - Primo stralcio funzionale".

### **ART. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Il Professionista è tenuto a svolgere le prestazioni in conformità a quanto definito dal Capitolato Tecnico Prestazionale, da aversi qui per integralmente richiamato quale parte integrante del contratto.

Si sottolinea che l'elencazione di cui al Capitolato è finalizzata ad evidenziare i principali compiti e responsabilità del Professionista, il quale è comunque tenuto a rispettare tutte le ulteriori disposizioni qui non richiamate e che discendono dall'applicazione della normativa vigente.

Per lo svolgimento delle suddette attività, il Comune di Reggio nell'Emilia si impegna a:

1. fornire al Professionista ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;
2. fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà comunale.

Il Professionista si impegna, in particolare, al rispetto di quanto segue:

- a) verificare l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento, nonché la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;

- b) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008, assicurandone la coerenza con quest'ultimo;
- c) adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte dell'impresa esecutrice dirette a migliorare la sicurezza in cantiere;
- d) verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- e) segnalare al RUP, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e alle prescrizioni del piano di sicurezza e coordinamento, ove previsto, nonché proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;
- f) comunicare alla AUSL e alla Direzione Provinciale del Lavoro territorialmente competenti le eventuali inadempienze del RUP, nel caso di mancata adozione da parte dello stesso, senza fornire adeguate motivazioni, dei provvedimenti conseguenti alle segnalazioni di cui al precedente capoverso e);
- g) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

### **ART. 3 RICHIAMI NORMATIVI**

Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, sia generali che relative alle specifiche categorie di opere oggetto del presente servizio, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore) e alle norme vigenti in materia di sicurezza, antincendio, salute ed igiene del lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.).

### **ART. 4 TEMPI E MODI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Le prestazioni di cui all'art. 2 saranno effettuate nel medesimo periodo di realizzazione dei lavori, previsti in mesi nove, di cui all'intervento di restauro e recupero funzionale dei Chiostrì di San Pietro, dalla data di consegna alla data di ultimazione.

Il Professionista è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni del presente servizio non danno luogo in alcun modo a vincolo di subordinazione.

### **ART. 5 COMPENSO PROFESSIONALE**

Il compenso è determinato nella misura definita all'esito della procedura di aggiudicazione, in € **XXXX** di cui:

- a) € **XXXX** per competenze
- b) € **XXX** per contributo integrativo 4%
- c) € **XXX** per IVA 22%

comprensivi di ogni onere o spesa che il Professionista dovrà sostenere per l'espletamento del servizio.

## **ART. 6 PAGAMENTO DEI COMPENSI**

I compensi saranno liquidati, previo inoltro al Committente di regolare fattura elettronica, per acconti commisurati al 90% (novantapercento) dell'ammontare delle opere e delle forniture liquidate in occasione dei singoli stati di avanzamento.

Il saldo a conguaglio sarà liquidato alla conclusione del servizio e previa consegna dell'eventuale documentazione prodotta e/o richiesta dal Committente.

Tali pagamenti verranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle corrispondenti fatture elettroniche di pagamento.

Non si prevedono pagamenti in anticipazione di prestazioni o di spese.

## **ART. 7 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Dopo il riconoscimento del relativo compenso al Professionista, gli elaborati consegnati resteranno di proprietà del Committente.

L'uso degli elaborati da parte del Professionista per scopi diversi dalle finalità del presente disciplinare, dovrà essere preventivamente richiesto ed autorizzato dal Committente.

## **ART. 8 INADEMPIENZA CONTRATTUALE, RISOLUZIONE, RECESSO E PENALI**

Nel caso di inadempienze o di gravi inesattezze, Il Committente può intimare al Professionista di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, a mezzo raccomandata A/R o a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, il Committente si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivargli, senza che il Professionista inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Comune di Reggio nell'Emilia ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati dal Professionista a seguito di diffida formale del Committente, nel caso di arbitrario abbandono o sospensione, non dipendenti da cause di forza maggiore, di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, nonché nel caso di cessazione o di fallimento del Professionista.

È facoltà del Comune di Reggio nell'Emilia recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento (art. 2227 c.c.), anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 4, per cause ascrivibili al Professionista, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 100 giorni naturali e consecutivi il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 c.c.).

Il Professionista, a pena di nullità del contratto, assume a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010. Il contratto verrà risolto di diritto nel caso le transazioni siano eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010.

## **ART. 9 CONTROVERSIE**

Tutte le controversie, non definibili in via transattiva, che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente contratto, saranno deferite al Giudice Ordinario. Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

## **ART. 10 INCOMPATIBILITA'**

Al Professionista è precluso, dal momento dell'aggiudicazione del servizio fino alla sua ultimazione accettare e svolgere altri incarichi professionali per l'impresa affidataria dei lavori di restauro e recupero funzionale dei Chiostrì di San Pietro.

Inoltre, avuta contezza del nominativo dell'aggiudicatario di tali lavori, il Professionista deve segnalare alla stazione appaltante gli eventuali rapporti con lo stesso, al fine di una valutazione discrezionale da parte del Committente sulla sostanziale incidenza di detti rapporti con riferimento all'incarico da svolgere.

Il Servizio che viene svolto dal Professionista è incompatibile con lo svolgimento dell'attività di verifica preventiva della progettazione di cui al suddetto intervento.

Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato al Professionista. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano in riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I suddetti divieti si estendono ai dipendenti del Professionista, ai suoi collaboratori nello svolgimento del servizio e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

## **ART. 11 SPESE**

Le spese conseguenti alla stipula del contratto saranno a carico del Professionista. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, in modalità digitale, davanti al Segretario Generale (Ufficiale Rogante).

## **ART. 12 PRIVACY**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono trattati con strumenti manuali, informatici e telematici, esclusivamente per le finalità connesse e conseguenti al presente procedimento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e, pertanto, l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dare corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Reggio nell'Emilia, il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Competitività e Innovazione Sociale arch. Massimo Magnani, gli incaricati del trattamento sono i dipendenti del Comune di Reggio nell'Emilia ed i consulenti esterni coinvolti nelle procedure tecnico-amministrative di realizzazione dell'intervento.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

**ART. 13 ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI SERVIZIO**

Il Professionista, accettando il presente servizio, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale, nonché di essere a conoscenza dei disposti normativi di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 ed all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013.

Letto, approvato e sottoscritto in segno d'accettazione

Reggio Emilia, li \_\_\_\_\_

IL PROFESSIONISTA

IL COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_